

	<b>Savez izviđača Hrvatske</b>				
	POL08	<b>Strategija i planiranje</b>			
	Donosi	Sabor SIH-a	Datum	16.06.2018.	Revizija 0
	Revidira	Odbor za normative akte	Sljedeća revizija	2023.	

## Pozadina

Poticaaj za uspostavu politike Saveza izviđača Hrvatske "Strategija i planiranje" dao je standard kvalitete GSAT (*Global Support Assesment Tool*) za nacionalne skautske organizacije kojeg je donijela Svjetska organizacija skautskog pokreta (WOSM). Ovom politikom nastoje se u prvom redu zadovoljiti kriteriji kvalitete prema GSAT-u koji se odnose na strategiju i planiranje SIH-a, a proširivat će se prema potrebama SIH-a.

## Svrha

Svrha ove Politike je:

- postići puno razumijevanje pojma i važnosti strategije i planiranja kod svih onih koji u izviđaštvu sudjeluju ili na njega utječu neposredno ili posredno
- uspostaviti okvir za kontinuirani kvalitetan rad na strategiji i planiranju u SIH-u.

## Primjena

Ova Politika primjenjuje se na svim razinama SIH-a: nacionalnoj, regionalnim, subregionalnim i lokalnim.

Odgovornost za provedbu ove Politike je na svim odraslim osobama, na svim razinama, ali posebice na nacionalnoj razini, odgovornima za vođenje i upravljanje SIH-om, bilo da se radi o razvoju i provedbi izviđačkog programa, sustava upravljanja odraslima ili obavljanju bilo koje druge podržavajuće uloge.

Strukturama SIH-a na svim razinama povjerena je odgovornost da osiguraju odgovarajuće resurse predviđene za provedbu ove Politike, uzimajući u obzir odgovarajuću razinu i opseg njihove uloge.

Ova Politika utvrđuje odgovornosti tijela SIH-a njihove uloge u usvajanju, prilagođavanju i provedbi ove Politike te uspostavljanju potrebnih postupaka za redovito preispitivanje njegove provedbe.

## Izjava

SIH razvija ovu Politiku, kao i pripadajuće procedure i pravila, kako bi osigurao:

- redovno, pravodobno, kvalitetno, uredno i ujednačeno planiranje i razvijanje strategija na svim razinama SIH-a.

# Mjere

## 1. Strateški i operativni plan SIH-a

Strateški plan SIH-a raščlanjuje način postizanja Misiije i Vizije SIH-a u vidu strateških ciljeva, prioriteta i aktivnosti, te ključnih pokazatelja uspješnosti, prema utvrđenoj metodologiji.

Metoda za razvijanje Strateškog plana SIH-a uključuje:

1. uključenost i sudjelovanje svih razina SIH-a
2. analizu okruženja
3. uključenost mladih
4. uzimanje u obzir WOSM-ovih strateških prioriteta na svjetskoj i europskoj razini kao i prioriteta lokalnog razvoja.

Strateški plan podloga je za definiranje godišnjih operativnih planova.

Izvršenje Strateškog plana redovno se prati prema definiranim ključnim pokazateljima uspješnosti. Na taj način procjenjuju se rezultati i mogući učinci Strateškog i operativnih planova u skladu s tim poduzimaju daljnji koraci.

Operativni plan se radi za iduću kalendarsku godinu te se krajem isteka godine na koju se odnosi radi analiza i izvješće realiziranog prema operativnom planu.

## 2. Dionici SIH-a

SIH utvrđuje svoje unutarnje i vanjske dionike, pitanja koja su za njih posebno važna i način kako se SIH postavlja prema njima.

Rezultati ovog procesa dokumentiraju se, redovno revidiraju i po njima se djeluje.

Za reviziju je zaduženo Vijeće SIH-a i dužno ju je sprovesti najkasnije 3 godine od datuma posljednje revizije.

## 3. Upravljanje rizikom

SIH ima sustav utvrđivanja i evaluacije mogućih rizika svoga djelovanja.

Rezultati ovog procesa dokumentiraju se, redovno revidiraju i po njima se djeluje.

Za reviziju je zaduženo Vijeće SIH-a i dužno ju je sprovesti jednom godišnje.

## 4. Upravljanje kriznim situacijama

SIH ima definirane procedure odgovora na različite krizne situacije.

Procedure obavezno uključuju dizanje na odgovarajuću razinu u slučaju potrebe, te način komunikacije sa svima koji moraju biti uključeni.

## 5. Strategija generiranja resursa SIH-a

SIH ima svoju strategiju generiranja materijalnih i financijskih resursa i djeluje u skladu s njom.

Strategija generiranja resursa mora se redovito revidirati kako bi se utvrdilo jesu li u skladu s trenutnim okolnostima, potrebama i mogućnostima SIH-a. Za reviziju je zaduženo Vijeće SIH-a i mora je provesti najkasnije 5 godina od dana posljednje revizije.

## **6. Strategija rasta SIH-a**

SIH ima svoju strategiju rasta i djeluje u skladu s njom.

Strategija rasta mora se redovito revidirati kako bi se utvrdilo jesu li u skladu s trenutnim okolnostima, potrebama i mogućnostima SIH-a. Za reviziju je zaduženo Vijeće SIH-a i mora je provesti najkasnije 5 godina od dana posljednje revizije.

## **7. Komunikacija i vanjski odnosi**

SIH ima Strategiju komunikacije i vanjskih odnosa koja odražava identitet i načela SIH-a.

Na osnovi nje kreiraju se odgovarajući promotivni materijali SIH-a.

## **8. Vanjsko vrednovanje**

SIH nastoji osigurati vanjsko vrednovanje svog djelovanja (financijskog i drugog), a izvještaje revizora koristi kao osnovu za daljnje unaprjeđenje rada.

## **9. Evaluacija aktivnosti i projekata**

Prilikom planiranja aktivnosti i projekata, SIH utvrđuje je li za njih potrebno provesti evaluaciju. Ako jest, po završetku aktivnosti ili projekta provodi se evaluacija, a rezultati i pouke za budućnost se zapisuju i pohranjuju.

Tako pohranjene rezultate i pouke evaluacija SIH koristi za planiranje i pripremu sljedećih aktivnosti i projekata.

SIH potiče svoje udruge članice na redovitu provedbu evaluacije svojih aktivnosti i projekata.

## **Procedure i pravila**

SIH će na osnovi ove Politike razviti potrebne strategije, procedure i pravila. Njihov popis navest će se na ovom mjestu.

## **Revizija**

Ova će se Politika redovito revidirati, usklađivati s odgovarajućim kriterijima kvalitete prema standardu GSAT i potrebama SIH-a, te po potrebi ažurirati. Vremenski period između potpunih revizija iznosi pet godina, iako se neki elementi ili postupci mogu revidirati u kraćem razdoblju.